

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
ИРКУТСКОГО РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Муниципальное общеобразовательное учреждение
Иркутского районного муниципального образования
«Большеголоустненская основная общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

от 09 сентября 2024 года

№ 992/1-од

О создании школьного медиacentра

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями), с целью создания условий для развития и реализации творческих и интеллектуальных способностей обучающихся через мультимедийный информационный подход к образованию, формирование умений ориентироваться в информационном пространстве, создавать качественный мультимедийный продукт, способствовать продвижению образовательной организации в медиaprостранстве

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в МОУ ИРМО «Большеголоустненская ООШ» школьный медиacentр с 02.09.2024 года.
2. Назначить руководителем школьного медиacentра педагога дополнительного образования Рычкову Екатерину Михайловну.
 - 2.1. организовать работу школьного медиacentра в рамках дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы «Школьный медиacentр».
3. Утвердить Положение о школьном медиacentре (Приложение № 1).
4. Утвердить обучающихся, участвующих в школьном медиacentре:

Название программы	Ф. И. О ребенка	Класс
Школьный медиacentр	1. Михайлов Вячеслав Игоревич	2 класс
	2. Бадмаева Раджана Алексеевна	4 класс
	3. Мочалова Василиса Васильевна	5 класс
	4. Мочалова Василиса Васильевна	5 класс
	5. Гришин Данил Николаевич	6 класс
	6. Готопова Аяна Эдуардовна	6 класс
	7. Блихарская Полина Сергеевна	7 класс
	8. Матвеев Сергей Андреевич	7 класс
	9. Ерофеева Анна Александровна	8 класс
	10. Забелина Мария Сергеевна	8 класс
	11. Мочалова Анна Васильевна	8 класс
	12. Мочалова Анастасия Васильевна	9 класс
	13. Егорова Анна Сергеевна	9 класс

5. Утвердить расписание работы школьного медиacentра:

Среда, понедельник: 15.30 - 16.10, 16.20 - 17.00.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Обоеву Оксану Семеновну.

И. о директора МОУ ИРМО
«Большеголоустненская ООШ»:



А. В. Шоноев

Положение
о школьном медицентре МОУ ИРМО «Большеголоустненская ООШ»

1. Общие положения

1.1. Положение разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации», Устава МОУ ИРМО «Большеголоустненская ООШ»

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок осуществления образовательной деятельности в школьном медицентре (далее - Медицентр) среди обучающихся школы.

1.3. Медицентр - школьное объединение информационного и организационного обслуживания, обеспечивающее обучающихся информацией о деятельности школы, поддерживающее официальный сайт школы и соответствующие группы в социальных сетях, предназначенное для самостоятельной работы учителя и обучающихся с различными источниками информации.

1.4. Медицентр - добровольная организация, в состав которой могут войти обучающиеся 2-9 классов, а также сотрудники школы, чьи принципы не расходятся с целями и задачами объединения.

1.5. Деятельность Медицентра организуется и осуществляется на началах широкой инициативы и самостоятельности в соответствии образовательными и просветительскими достижениями общечеловеческой культуры.

2. Цель и задачи школьного Медицентра

2.1. Цели школьного Медицентра:

- Создание единого информационного пространства школы;
- Освещение школьных новостей и проблем;
- Развитие информационной и коммуникативной культуры обучающихся, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации обучающихся и популяризация школы в медиа пространстве;
- Выявление и поддержка инициативных обучающихся; создание условий для реализации инициативы;
- Использование и внедрение современных технологий в воспитательно-образовательный процесс.

2.2. Основными задачами Медицентра являются:

- Повышение уровня медиаграмотности обучающихся Школы;
- Создание условий для развития социальной и творческой активности обучающихся школы;
- Отражение текущих новостей школы; освещение событий и мероприятий, происходящих в школе, районе, области, стране, мире с позиции значимости для обучающихся школы;
- Развитие информационной культуры участников образовательного процесса;

- Участие в значимых для Школы конкурсах и мероприятиях медиа направленности.

3. Порядок формирования, состав Медицентра и основные направления деятельности.

3.1. Медицентр действует на основании Положения, которое утверждается директором школы и вступает в силу с момента утверждения.

3.2. Школьный медицентр представляет собой открытую структуру, в которую обучающиеся 2-9 классов могут войти на добровольной основе.

3.3. В состав Медицентра входят обучающиеся, желающие участвовать в создании школьной газеты, видео новостей, вести сайт образовательной организации, страницу в ВК, также педагоги школы, библиотекарь, ответственный за сайт школы.

3.4. Медицентр самостоятельно организует свою деятельность: определяет состав, распределяет функции между членами, устанавливает отношения с другими органами самоуправления, администрацией, педагогами, иными учреждениями и организациями.

3.5. Руководство Медицентром и контроль за его деятельностью осуществляет руководитель Медицентра.

3.6. Руководитель Медицентра школы назначается приказом директора и отвечает за выпуск контента и его распространение, поддерживает связь с местными СМИ.

3.7. Контроль за деятельностью Медицентра осуществляется заместителем директора школы по УВР.

3.8. Медицентр осуществляет свою деятельность в следующих направлениях:

Печатный отдел:

- осуществляет сбор материалов для школьных стендов;
 - обрабатывает собранную информацию, публикует и размещает на стендах;
 - осуществляет фотосъемку школьных событий;
- обновляет информацию стендов с периодичностью один раз в месяц.

WEB-отдел:

- занимается подготовкой информации для официального сайта школы и группы в социальной сети;
- осуществляет работу с компьютерной графикой, компьютерными программами и другими графическими редакторами;
- обновляет информацию периодичностью один раз в месяц.

Медицентр освещает жизнь школы:

- через официальные страницы в социальных сетях;
- через школьный сайт;
- через школьную газету.

4. Права и обязанности членов Медицентра

Члены школьного Медицентра имеют право:

- Участвовать в сборе и обработке информации, необходимой для публикаций в Медицентре;
- Иметь доступ к информации о событиях, происходящих в школе и отдельно взятых классах;

- Получать время для выступлений представителями Медицентра на классных часах, конференциях и других мероприятиях;
- Распространять контент в школе и за её пределами;
- Пользоваться организационной и иной поддержкой должностных лиц школы при выполнении своей деятельности;
- Привлекать педагогический коллектив для работы (редактирование, верстка и другое);
- Выйти из состава объединения Медицентра;

Члены школьного Медицентра обязаны:

- Не разглашать содержание готовящегося выпуска;
- Помогать друг другу в сборе, анализе и подготовке материала для публикации;
- Соблюдать Правила внутреннего распорядка, противопожарные требования, правила безопасности, Устав школы.

5. Заключительные положения

5.1. Положение о школьном Медицентре утверждается директором Школы.

5.2. При необходимости в Положение о школьном Медицентре могут быть внесены изменения и дополнения.

