

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ИРКУТСКОГО
РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Муниципальное общеобразовательное учреждение
Иркутского районного муниципального образования
«Большеголоустненская основная общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

от 21 августа 2024 года

№ 980/1-од

О внесении изменений в приказ

от 16.09.2023 г. № 726-од

«О создании штаба воспитательной работы
МОУ ИРМО «Большеголоустненская ООШ»

В целях координации воспитательной работы в школе, профилактики правонарушений среди несовершеннолетних, формирования общепринятых норм культуры поведения, пропаганды здорового образа жизни, в рамках реализации проекта «Образование»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в п. 2 Приказа МОУ ИРМО «Большеголоустненская ООШ» от 16.09.2023 г. № 762-од и изложить его в следующей редакции:
 - утвердить состав Штаба воспитательной работы и направления деятельности (Приложение № 2).
2. Внести изменение в п. 3 Приказа МОУ ИРМО «Большеголоустненская ООШ» от 16.09.2023 г. № 762-од и изложить его в следующей редакции:
 - утвердить план заседаний Штаба воспитательной работы на 2024-2025 учебный год (Приложение № 3).
3. Внести изменения в п. 4 Приказа МОУ ИРМО «Большеголоустненская ООШ» от 16.09.2023 г. № 762-од и изложить его в следующей редакции:
 - назначить руководителем Штаба воспитательной работы заместителя директора по УВР Обоеву Оксану Семеновну.
4. Внести изменения в п. 5 Приказа МОУ ИРМО «Большеголоустненская ООШ» от 16.09.2023 г. № 762-од и изложить его в следующей редакции:
 - назначить ответственным секретарём Штаба воспитательной работы секретаря учебной части Гришину Анну Сергеевну.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И. о директора МОУ ИРМО
«Большеголоустненская ООШ»:



А. В. Шоноев

Приложение № 2

к приказу от 21.08.2024 г. № 980/1-од

Состав

Штаба воспитательной работы МОУ ИРМО «Большеголоустненская ООШ»

№	ФИО	Должность	Направление деятельности
1	Шоноев Александр Викторович	Директор школы	Ревизор первичного отделения Организации
2	Обоева Оксана Семеновна	Заместитель директора по УВР, председатель Штаба ВР	<p><u>Общее руководство Штабом ВР</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - планирование, организация и контроль за организацией воспитательной и профилактической работы, общесистемных мероприятий в школе; - анализ и оценка результативности Штаба ВР; - информационное обеспечение учебно-воспитательного процесса в школе; - коррекционная работа с обучающимися; - координация и анализ деятельности классных руководителей (1-9 кл.) по организации воспитательной работы, социально-значимых дел, занятости детей; - оказание помощи классным руководителям в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы; - изучение и обобщение интересного опыта работы классных руководителей, анализ деятельности. <p><u>Координация и анализ деятельности методического объединения педагогов дополнительного образования:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - программно-методическое обеспечение образовательного процесса; - определение форм и методов организации образовательного процесса. - повышение профессионального мастерства педагогов дополнительного образования. - обобщение и распространение положительного опыта работы педагогов дополнительного образования.
3	Гришина Анна Сергеевна	Ответственный секретарь Штаба воспитательной работы, секретарь учебной части	Ведение протоколов заседаний Штаба ВР.
4	Бадаева Анна Викторовна	Руководитель МО классных руководителей	<ul style="list-style-type: none"> - Информационное обеспечение учебно-воспитательного процесса в школе; - коррекционная работа с обучающимися; - координация и анализ деятельности классных руководителей (1-9 кл.) по организации воспитательной работы, социально-значимых дел, занятости детей; - оказание помощи классным руководителям в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы; - изучение и обобщение интересного опыта работы классных руководителей, анализ деятельности.

5	Рычкова Екатерина Михайловна	Педагог-организатор	<ul style="list-style-type: none"> - Информационное обеспечение учебно-воспитательного процесса в школе; - коррекционная работа с обучающимися; - координация и анализ деятельности классных руководителей (1-9 кл.) по организации воспитательной работы, социально-значимых дел, занятости детей; - оказание помощи классным руководителям в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы; - изучение и обобщение интересного опыта работы классных руководителей, анализ деятельности.
6	Пастухов Андрей Вячеславович	Учитель физической культуры, руководитель школьного спортивного клуба	<ul style="list-style-type: none"> - Организует и проводит физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия в том числе школьные этапы Всероссийских спортивных соревнований школьников «П резидентские состязания»; - формирует команды по видам спорта и обеспечивает их участие в соревнованиях разного уровня; - пропагандирует в ОУ основные идеи физической культуры, спорта, здорового образа жизни, в том числе деятельность клуба; - поощряет и стимулирует обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе; - организует и проводит фестивали сдачи норм ГТО

Приложение № 3

к приказу от 21.08.2024 г. № 980/1-од

План
заседаний Штаба воспитательной работы
на 2024-2025 учебный год

№ Заседания (протокола)	Повестка заседания	Сроки проведения
1	1. План работы ШВР на 2024 - 2025 учебный год. 2. О социальном паспорте школы на 2024 - 2025 учебный год. 3. Организация и проведение социально-психологического тестирования обучающихся 7 - 9 классов. 4. О планировании мероприятий в сентябре, октябре 2024 - 2025 учебного года. 5. Работа социального педагога и классных руководителей по профилактике экстремистских проявлений и вовлечение несовершеннолетних в группы антиобщественной и криминальной направленности. 6. Выборы членов совета обучающихся. 7. Организация работы школьного спортивного клуба.	Сентябрь
2	1. О выполнении решений заседаний ШВР. 2. О проведении мероприятий в ноябре, декабре 2024 - 2025 учебного года. 3. О подготовке к Новогодним конкурсам и праздникам. 4. О профилактической работе с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул. Необходимые инструктажи по ТБ перед каникулами. 5. Итоги социально-психологического тестирования обучающихся 7 - 9 классов.	Декабрь
3	1. О выполнении решений заседаний ШВР. 2. План мероприятий на январь, февраль, март 2024 - 2025 учебного года. 3. Об итогах деятельности ШВР за 1 полугодие 2024 - 2025 учебного года. 4. Отчет членов Штаба о профилактической работе с учащимися, требующих повышенного педагогического внимания, за 1 полугодие 2024 - 2025 учебного года. 5. О деятельности органов школьного (ученического самоуправления).	Январь
4	1. О выполнении решений заседаний ШВР. 2. План мероприятий на апрель, май 2024 - 2025 учебного года. 3. Об активизации профилактической работы с учащимися и родителями накануне летних каникул. 4. О работе лагеря с дневным пребыванием детей.	Апрель
5	1. О выполнении решений заседаний ШВР. 2. План мероприятий на июнь 2024 - 2025 учебного года. 3. Об итогах деятельности ШВР за 2024 - 2025 учебный год..	Май